

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO AYUDA DE MEMORIA	Código: FOR-GD-040
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024
		Página: 1 de 7

Lugar	CENTRO INTEGRARTE ATENCIÓN EXTERNA GRUPO 10		
Fecha	24/04/2025		
Tema	CUMPLIMIENTO LABORES CONTRACTUALES		
Desarrollo	ACOMPAÑAMIENTO DIARIO EN LAS ACTIVIDADES DE RUTA Y ALIMENTACIÓN POR PARTE DEL TALENTO HUMANO DE LA UNIDAD.		
	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
	Diana Patricia Vargas Parra	Terapeuta Ocupacional	En este mes se continuó según cronograma y desarrollo de tareas en la unidad operativa, con la ejecución de actividades de asistencia en comedor Empatía, liderazgo y gratitud, durante los tiempos de alimentación, favoreciendo el manejo de accesorios, instrumentos y menaje, así como en el desarrollo de tareas adaptativas, a favor de la ganancia de autonomía y funcionalidad. De igual forma se continuó realizando acompañamiento en la ruta CB1, promoviendo procedimientos de seguridad y movilidad por el entorno.
	Luz Helena Morales Puerta	Enfermera	Durante el mes indicado se realizó el respectivo acompañamiento en los tiempos de alimentación establecidos como refrigerio y almuerzo en el espacio de comedor como en el grupo de Gratitud, vigilando la consistencia y tipo de dieta establecida para los participantes, incluyendo la asistencia a quienes lo necesitan. De igual manera, se hizo el respectivo acompañamiento en la ruta Usme 2, apoyando el desplazamiento oportuno de los participantes desde sus casas a la unidad operativa y viceversa.
	Laura Vanessa Hernández Mateus	Psicóloga	Para el mes correspondiente, se realiza apoyo en los diferentes tiempos de alimentación tanto en comedor como el salón de

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO AYUDA DE MEMORIA	Código: FOR-GD-040
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024
		Página: 2 de 7

			gratitud, verificando el tipo de dietas y asistiendo según necesidades. Adicional, se brindan estrategias para disminuir el robo de comida. Se realiza apoyo a la ruta de Ciudad Bolívar 1
	Diana Marcela Romero Corchuelo	Psicóloga	Durante el mes correspondiente se presta acompañamiento para los tiempos de alimentación en los grupos de liderazgo, empatía y gratitud en la distribución de dietas y apoyando a los participantes que no pueden alimentarse por sí mismo, con la finalidad de apoyar a mejorar cada día sus hábitos e independencia de acuerdo a su necesidades nutricionales, a la vez se realiza acompañamiento a la ruta de RRU 2
	Judith Liliana Vásquez Wilches	Trabajadora Social	Durante el mes se brindó acompañamiento en los tiempos de alimentación en el salón de gratitud en la distribución de dietas y asistiendo a los participantes que no pueden alimentarse por sí mismo y en comedor con la finalidad de apoyar a mejorar cada día sus hábitos e independencia de acuerdo a su necesidades nutricionales, a su vez se realiza acompañamiento en el desplazamiento de los participantes en la ruta de CB2.
	Narda Angélica García Pinzón	Fonoaudióloga	Realice acompañamiento en los momentos de alimentación en el grupo de Gratitud. Se apoya supervisión con coordinación para que las consistencias, texturas y fluidez de cada uno de los alimentos que se dan en gratitud sean los reportados en formato de dietas. Se realizan sugerencias y cambios con base a consistencias en los alimentos para los participantes que lo requieren. Se apoya en el asesoramiento al

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO AYUDA DE MEMORIA	Código: FOR-GD-040
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024
		Página: 3 de 7

			talento humano y a los profesionales que ingresan al centro orientando en la forma adecuada de dar los alimentos a participantes que presentan disfagias y problemas de deglución al igual que a participantes que requieren apoyo asistido. Se apoya con el desplazamiento de los participantes en la salida a las rutas y el ingreso a estas.
	Sharon Yohana Vélez Calero	Auxiliar de enfermería	Durante el mes correspondiente, realizo el acompañamiento en comedor y en Gratitud, validando las consistencias de cada dieta para los participantes, asistiendo a los participantes que por su condición no pueden hacerlo de manera independiente, realizo acompañamiento en ruta Rafael Uribe Uribe 2, en el desplazamiento de sus lugares de resiliencia, hacia la Unidad Operativa.
	Diva María García Noguera	Auxiliar de enfermería	Durante el mes realice acompañamiento en comedor y gratitud, realizando la debida validación de consistencias según sus dietas, también realice el debido acompañamiento en ruta Ciudad Bolívar 1, en sus debidos desplazamientos.
	Iuz Amparo Bohórquez Martínez	Auxiliar de Enfermería	Durante el desarrollo de mis actividades de este mes, realice el debido acompañamiento en alimentación en comedor y Gratitud, realizando verificación de consistencias y dietas para cada participante, realice acompañamiento en ruta Usme dos en sus debidos desplazamientos.
	Anngy Carolina Garzón Hernández	Auxiliar de Enfermería	Durante el desarrollo de mis actividades de este mes, ejecuté el acompañamiento en horarios de

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO AYUDA DE MEMORIA	Código: FOR-GD-040
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024
		Página: 4 de 7

			alimentación en comedor y Gratitude, validando consistencias según tipo de dieta para cada participante y realizó acompañamiento en la ruta Usme 2, en cada desplazamiento.
	Ángela María Ladino Melo	Trabajadora Social	Durante el mes en curso, se brinda apoyo en los distintos horarios de alimentación, tanto en el comedor como en el salón de gratitud, acompañando la verificación de los tipos de dieta y brindando asistencia alimentaria a los participantes que lo requieren. Por otra parte, se realiza acompañamiento en la ruta Usme 1, apoyando la recepción y entrega de los participantes que hacen parte de esta.
	Esther Amelia Leal Rodríguez	Auxiliar de Enfermería	Durante este mes de abril, realice mis actividades asistiendo en gratitud y apoyando la alimentación en el comedor, también asistiendo a los participantes que no pueden hacerlo por sí solos. Realice el acompañamiento en la ruta de Puente Aranda, en sus debidos desplazamientos.
	Claudia Milena Moreno Gamboa	Tallerista	Durante el mes de Abril, realice acompañamiento en tiempos de alimentación de gratitud, en horas de refrigerio y almuerzo. De igual forma se realiza acompañamiento en la ruta de Rafael Uribe Uribe 1 apoyando en el desplazamiento de los participantes que lo requieren dentro de la unidad operativa en hora de llegada en la mañana y de salida en la tarde
	Diego Raúl Maldonado Hernández	Fisioterapeuta	Durante el mes de Abril, se realiza apoyo en los tiempos de alimentación (refrigerio y almuerzo) en el grupo de gratitud, y en el comedor de acuerdo al cronograma establecido. De igual forma se realiza apoyo con el

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO AYUDA DE MEMORIA	Código: FOR-GD-040
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024
		Página: 5 de 7

			desplazamiento de los participantes al ingreso y salida de las rutas de la Unidad Operativa según horarios establecidos
	Carlos Andrés Molina Castillo	Educador Físico	Durante el mes en curso, se brinda apoyo en los distintos horarios de alimentación, tanto en el comedor como en el salón de gratitud, verificación de los tipos de dieta y brindando asistencia alimentaria a los participantes que lo requieren. Por otra parte, se realiza acompañamiento en la ruta Rafael Uribe Uribe 1, apoyando la recepción y entrega de los participantes que hacen parte de esta ruta y de las demás rutas
	Angélica Patricia Molano Figueroa	Enfermera	Mi tarea durante el periodo designado consistió en acompañar los momentos de alimentación en el comedor y salón de gratitud, de acuerdo con el cronograma general, asegurando la entrega de dietas y consistencias asignadas, y brindando apoyo físico o supervisión según las necesidades específicas de cada participante. Además, apoyé los recorridos de la ruta Usme 1 conforme al cronograma interno, trabajando de manera coordinada con las profesionales a cargo, favoreciendo la corresponsabilidad familiar en los horarios establecidos y reportando novedades sobre la asistencia o inasistencia de cada participante.
	Brayan Steven Vargas Cárdenas	Auxiliar de Enfermería	Durante este mes realice el acompañamiento en los tiempos de alimentación en los espacios de comedor y gratitud, verificando la consistencia de los alimentos y así mismo realizando la debida asistencia a los participantes que lo requieren, por otra parte realice el acompañamiento, apoyo y desplazamiento de los

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO AYUDA DE MEMORIA	Código: FOR-GD-040
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024
		Página: 6 de 7

			participantes en la ruta de Rafael Uribe 1.
	María del Pilar Murcia Gutiérrez	Fisioterapeuta	En este periodo (abril) se realiza asistencia en alimentación tanto en gratitud como en comedor teniendo en cuenta las diferentes dietas, se corrige alineación postural y agarre de cubiertos. Adicionalmente se hace apoyo en la ruta puente Aranda en las fechas establecidas.
	Luis Fernando consuegra	Gestor Documental	En este mes se realiza el acompañamiento en el comedor teniendo presente las diferentes dietas hipocalóricas hiper calóricas, normo calóricas, por otra parte se realiza el acompañamiento a la ruta que fue designada (Usme 1).
	Wendy Paola Bilbao Huertas	Auxiliar de Enfermería	Se realiza acompañamiento en los diferentes tiempos alimentación establecidos, se realiza la verificación adecuada de las dietas a los participantes con alguna particularidad tales como plato hondo, sin lácteos, hipo sódica, hipo glúcida dependiente el diagnóstico de cada uno, se asiste a los participantes de gratitud y se promueve el respeto y el uso adecuado de los utensilios, como cuchara, plato y vaso. Se apoya con el desplazamiento de los participantes en la salida a las rutas y el ingreso a estas.
	Rocío Liliana Manjarrés del Portillo	Fonoaudióloga	Durante el mes correspondiente se presta acompañamiento para los tiempos de alimentación en los grupos de liderazgo, empatía y gratitud donde se asiste y se verifica los tipos de consistencia de cada uno de los participantes a la vez se realiza acompañamiento a la ruta de RRU 1

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO AYUDA DE MEMORIA	Código: FOR-GD-040
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024
		Página: 7 de 7

	Martha Liliana Hernández Godoy	Auxiliar de Enfermería	Durante el mes realizó acompañamiento en alimentación en Gratitud y comedor respetando tiempos de alimentación y dietas. Así mismo se realizó acompañamiento de ruta CB2.
	Rosa Nelly Hernández Godoy	Auxiliar de Enfermería	Durante la jornada brinde apoyo en alimentación en comedor y gratitud respetando tiempos de alimentación y dietas siguiendo indicaciones de cada dieta para cada uno de los participantes De igual forma realice el acompañamiento durante la ruta de Ciudad Bolívar 1.
Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite
	Continuar desarrollando labores de acompañamiento en los procesos contractuales de alimentación y ruta de acuerdo con el cronograma establecido en la unidad operativa en favor del logro de una mayor autonomía y funcionalidad en los participantes atendidos.	Equipo interdisciplinario	Permanente durante la atención.
Próxima reunión	No aplica		
Elaboró	Diana Patricia Vargas Parra /Terapeuta Ocupacional		

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

SECRETARÍA DE SEGURIDAD SOCIAL

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO DE SELECCIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código FOR-00-003

Versión: 2

Fecha: México (2024-07-18) - 13/07/2024

Página: 1 de 1

1. Tema: **Asesoramiento EULA y ALIMENT**

2. Lugar o Localidad o Sede: **CIAE**

3. Fecha y hora: **24-04-2025**

4. Nombre responsable: **Diana P. Vargas Poma**

5. Dependencia responsable: **G-10**

6. Item	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de Identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Diana P. Vargas Poma	CC	52058330	CIAE G10	Tutor	Contratista	diana.poma@ciae.gob.mx	312755543	Diana P.
2	Carlos Medina Orellana	CC	12646921	CIAE G10	Cal. para	Contratista	carlos.medina@ciae.gob.mx	322275804	Carlos
3	Diego Espinoza	CC	79912560	CIAE G10	Prop. Univ.	Contratista	diego.espinoza@ciae.gob.mx	314470021	Diego
4	Rodolfo Jaramero	CC	10740075	CIAE G10	Fono	Contratista	rodolfo.jaramero@ciae.gob.mx	311831534	Rodolfo
5	Diana García Noguera	CC	1026586115	CIAE G10	Asesor	Contratista	diana.garcia@ciae.gob.mx	320355554	Diana G.
6	Diana Y. Vega	CC	2551116	CIAE G10	Asesor	Contratista	diana.y.vega@ciae.gob.mx	302786484	Diana Y.
7	Alba Carolina García	CC	10740075	CIAE G10	Asesor	Contratista	alba.carolina.garcia@ciae.gob.mx	322708109	Alba C.
8	Amelia León E.	CC	52110053	CIAE G10	Enfermera	Contratista	amelia.leon@ciae.gob.mx	3161816781	Amelia
9	Araceli P. Morán	CC	122244572	CIAE G10	Asesor	Contratista	araceli.p.moran@ciae.gob.mx	310835561	Araceli P.
10	Luz Hilda Morán	CC	100240098	CIAE G10	Enfermera	Contratista	luz.hilda.moran@ciae.gob.mx	310248964	Luz H.
11	Luz Amparo Bonifacio	CC	52337276	CIAE G10	Asesor	Contratista	luz.amparo.bonifacio@ciae.gob.mx	310210286	Luz A.
12	Jose Nelly Hernández	CC	519791504	CIAE G10	Enfermera	Contratista	jose.nelly.hernandez@ciae.gob.mx	31121104578	Jose N.
13	Vanessa Hernández	CC	102082415	CIAE G10	Enfermera	Contratista	vanessa.hernandez@ciae.gob.mx	3184020205	Vanessa
14	Barbara L. Hernández	CC	52013434	CIAE G10	Asesor	Contratista	barbara.l.hernandez@ciae.gob.mx	3503329205	Barbara L.
15	Angela María Cardona	CC	101117438	CIAE G10	Tutor	Contratista	angela.maría.cardona@ciae.gob.mx	314245107	Angela M.
16	José Fernando Cárdenas	CC	104574470	CIAE G10	Asesor	Contratista	jose.fernando.cardenas@ciae.gob.mx	300857922	José F.
17	Magdalena Pineda Muñoz	CC	52914955	CIAE G10	Fuente de apoyo	Contratista	magdalena.pineda@ciae.gob.mx	3162207848	Magdalena
18	Claudia Moreno	CC	1020820931	CIAE G10	Tallerista	Contratista	claudia.moreno@ciae.gob.mx	31049132843	Claudia
19	Angélica García	CC	52018270	CIAE G10	Fuente de apoyo	Contratista	angelica.garcia@ciae.gob.mx	3162513677	Angélica
20	Judith Liliana Vasquez W.	CC	38280988	CIAE G10	T-Social	Contratista	judith.liliana.vasquez@ciae.gob.mx	31055863311	Judith

Tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me he informado que la Secretaría Estatal de Integración Social - SEDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Estatal de Integración Social para tratar los datos personales que se recopilarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos del interesado, debo dirigirme a la SEDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

Toda actividad realizada de forma voluntaria será reportada al Proceso Gestión de Talento Humano - Sistema Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

 MINISTERIO DE SALUD SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL		PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA		Código: FOR-00-023 Versión: 2 Fecha: Mayo 2023/07/18/03 - 12/07/2024 Página: 1 de 1					
1. Tema: <u>Atenciones médicas en UTA y ALM de la CIE</u>		2. Lugar o Localidad o Sede: <u>CIE</u>		3. Fecha y hora: <u>24-04-2023</u>					
4. Nombre responsable: <u>Dña. P. Vargas Poma</u>		5. Dependencia responsable: <u>6-10</u>							
6. Item	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de Identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	<u>Dña. Noe Poma</u>	<u>CC</u>	<u>1015404322</u>	<u>CIAE CIO</u>	<u>Recursos</u>	<u>Contratista</u>	<u>prico.d@pma.gob.pe</u>	<u>3143308458</u>	
2	<u>Dña. Bibeca Heitos</u>	<u>CC</u>	<u>01366339</u>	<u>CIAE CIO</u>	<u>Enfermería</u>	<u>Contratista</u>	<u>poobae@pma.gob.pe</u>	<u>322428058</u>	
3	<u>Mayan Vargas</u>	<u>CC</u>	<u>1041576800</u>	<u>CIAE CIO</u>	<u>Enfermería</u>	<u>Contratista</u>	<u>mayan.heitos@pma.gob.pe</u>	<u>3133674958</u>	
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Transmisión de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1311 de 2012, se ha informado que la Secretaría Distrital de Integración Social - SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales. Asimismo, en la página web de la entidad, Entiendo que tengo derecho a acceder a mis datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación. Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revisar o modificar mis datos, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

Toda actividad realizada de forma voluntaria debe ser reportada al Proceso Gestión de Trámite Normativo - Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.